

DOORLOPENDE TEKST van de statuten van: **Nederlandse Raad van Winkelcentra**, statutair gevestigd te Utrecht, zoals deze luiden na statutenwijziging d.d. 21 april 2017.

STATUTEN

Begripsbepalingen.

Artikel 1.

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenis:
 - algemene vergadering** betekent het orgaan van de vereniging dat in Titel 2 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek wordt aangeduid als algemene vergadering, tenzij uit de context blijkt dat het een vergadering van de algemene vergadering betreft.
 - dagen** betekent alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet gelijkgestelde dagen.
 - directeur** betekent de directeur van de vereniging.
 - bestuur** betekent het bestuur van de vereniging.
 - bestuurder** betekent een lid van het bestuur.
 - buitengewone leden** betekent zowel de buitengewone leden A als nader omschreven in artikel 4 lid 4 als de buitengewone leden B als nader omschreven in artikel 4 lid 5, tenzij anders vermeld.
 - huishoudelijk reglement** betekent het huishoudelijk reglement van de vereniging.
 - leden / lid** betekent uitsluitend de gewone leden van de vereniging alsmede de ereleden die voldoen aan de vereisten voor het gewone lidmaatschap, een en ander als nader omschreven in artikel 4 lid 2, tenzij anders vermeld.
 - lid-organisatie** betekent een rechtspersoon als nader omschreven in artikel 4 lid 3 en welke rechtspersoon als lid-organisatie van de vereniging is toegelaten.
 - lidmaatschap** betekent het lidmaatschap van de vereniging.
 - schriftelijk** betekent een bericht dat is overgebracht bij brief, e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is.
 - statuten** betekent de statuten van de vereniging.
 - vereniging** betekent de vereniging waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten, te weten de statutair te Utrecht gevestigde vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Nederlandse Raad van Winkelcentra, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40480688.
 - verenigingsjaar** betekent een kalenderjaar.
2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij'. Met verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld

te verwijzen naar 'haar'.

Naam en zetel.

Artikel 2.

1. De vereniging draagt de naam: **Nederlandse Raad van Winkelcentra.**
2. De verkorte naam van de vereniging luidt: NRW.
3. De vereniging is statutair gevestigd te Utrecht.
4. De vereniging is opgericht op eenendertig december negentienhonderdzesentachtig.

Doel.

Artikel 3.

1. De vereniging heeft ten doel een bijdrage te leveren aan de kwaliteit en duurzaamheid van ontwikkelde en te ontwikkelen winkelgebieden vanuit de invalshoek van haar leden, en voorts al hetgeen met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:
 - a. het vormen van aan discussieplatform ter bevordering van contact, beraad, samenwerking en kennisuitwisseling tussen de leden;
 - b. het uitwisselen van informatie en ervaringen met andere organisaties;
 - c. het bevorderen van onderzoek en verzamelen van informatie betreffende planning, ontwerp, ontwikkeling, exploitatie, financiering, management en beheer van winkelgebieden;
 - d. het bevorderen van opleiding en trainingen voor functionarissen belast met management, verhuur, ontwikkeling en/of promotie van winkelgebieden;
 - e. het bevorderen en onderhouden van contacten met dienstverlenende detailhandel- en consumentenorganisaties alsmede met wetenschappelijke instellingen en overheidsinstanties inzake (winkel)gebiedsvraagstukken;
 - f. het voeren van gerichte publiciteit en het aanwenden van andere middelen waardoor de aandacht van het publiek in positieve zin op winkelgebieden wordt gericht,en voorts al hetgeen met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.

Lidmaatschap.

Artikel 4.

1. De vereniging kent:
 - a. gewone leden;
 - b. lid-organisaties;
 - c. buitengewone leden A;
 - d. buitengewone leden B;
 - e. ereleden.Uitsluitend gewone leden en ereleden die voldoen aan de vereisten voor het gewone lidmaatschap, zijn leden in de zin van de wet.
2. Gewone leden kunnen alleen zijn natuurlijke personen die vertegenwoordiger en/of werknemer zijn van een lid-organisatie en actief werkzaam zijn als deskundige binnen een van de werkgebieden van de vereniging. Bij niet

- toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Lid-organisaties kunnen alleen zijn rechtspersonen die:
 - a. ofwel betrokken zijn bij de ontwikkeling, adviesverlening, eigendom, financiering, exploitatie en het beheer van één of meer winkelcentra/winkelgebieden;
 - b. ofwel bedrijfsmatig detailhandel en/of dienstverlening in de ruimste zin van het woord uitoefenen,zulks in alle gevallen ter beoordeling van het bestuur. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. Vertegenwoordigers en werknemers van een lid-organisatie kunnen deelnemen aan de activiteiten van de vereniging, ook als zijn niet zijn toegelaten tot het gewone lidmaatschap.
 4. Een gewoon lid dat in de loop van een verenigingsjaar niet langer vertegenwoordiger en/of werknemer van een lid-organisatie is, blijft aangemerkt als gewoon lid gedurende het gehele verenigingsjaar. Het daarop volgende verenigingsjaar wordt deze persoon - in het geval dat hij bij aanvang van het volgende verenigingsjaar geen vertegenwoordiger en/of werknemer is van een (andere) lid-organisatie - aangemerkt als buitengewoon lid A, tenzij het betreffende lid aangeeft bij het bestuur dat hij daarop geen prijsstelt en diens lidmaatschap door opzegging wenst te beëindigen. Een persoon kan ten hoogste één jaar als buitengewoon lid A worden toegelaten. Na het verstrijken van dat jaar wordt het buitengewone lidmaatschap A met ingang van het nieuwe verenigingsjaar beëindigd, door opzegging door de vereniging. Indien en zodra een buitengewoon lid A weer voldoet aan de vereisten voor het gewone lidmaatschap, wordt het buitengewone lidmaatschap A met ingang van één januari daarop volgend weer omgezet in een gewoon lidmaatschap, tenzij het betreffende buitengewone lid A aangeeft bij het bestuur dat hij daarop geen prijsstelt en diens lidmaatschap door opzegging wenst te beëindigen.
 5. Buitengewone leden B zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die niet voldoen aan hetgeen hiervoor in lid 2 respectievelijk lid 3 staat vermeld, doch overigens wel zijn betrokken bij winkelcentra/winkelgebieden in de ruimste zin van het woord, als:
 - a. (vertegenwoordiger of werknemer van een) relevant vertegenwoordigend lichaam;
 - b. (vertegenwoordiger of werknemer van een) relevant samenwerkingsverband;
 - c. (vertegenwoordiger of werknemer van een) relevant opleidingsinstituut;
 - d. (vertegenwoordiger of werknemer van een) relevant overheidslichaam;
 - e. (vertegenwoordiger of werknemer van) relevante media.Buitengewone leden B kunnen als zodanig worden aangemerkt indien en voor zover deze zich als zodanig schriftelijk hebben aangemeld bij het bestuur en het bestuur hiermee heeft ingestemd. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De aan het buitengewone lidmaatschap B verbonden rechten worden namens personenvennootschappen en rechtspersonen uitgeoefend door een vennoot,

- respectievelijk door een uit haar directie aan te wijzen vaste vertegenwoordiger.
6. Ereleden zijn zij, die wegens hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging of in het kader van de doelstelling van de vereniging op voorstel van het bestuur, als zodanig door de algemene vergadering zijn benoemd.
 7. Het bestuur houdt een register, waarin de namen en (e-mail)adressen van alle gewone leden, lid-organisaties, buitengewone leden en ereleden zijn opgenomen en waarvan een nadere specificatie kan worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement, een en ander met in achtneming van de geldende privacywetgeving.
Ieder gewoon lid dient bij het bestuur aan te geven aan welke lid-organisatie hij is verbonden.
 8. De gewone leden, lid-organisaties, buitengewone leden en ereleden zijn verplicht wijzigingen in die gegevens onverwijld aan het bestuur mee te delen door middel van een schriftelijk bericht aan het adres van de vereniging.
 9. Daarbij geldt ten aanzien van ieder gewoon lid - in verband met het bepaalde in artikel 5 lid 5 - de bijzondere verplichting om het bestuur onverwijld in kennis te stellen van het beëindigen van diens arbeidsrelatie met de lid-organisatie waaraan hij is verbonden. Indien van toepassing en zo mogelijk onder vermelding van de lid-organisatie waaraan het betreffende lid zich vervolgens verbindt.
 10. Ten aanzien van de lid-organisaties geldt dat zij jaarlijks in de maand december voor aanvang van het nieuwe verenigingsjaar mededeling doen aan het bestuur van het aantal gewone leden dat bij aanvang van het nieuwe verenigingsjaar als vertegenwoordiger en/of werknemer is verbonden aan de eigen lid-organisatie onder vermelding van de namen van de betreffende personen.

Contributie.**Artikel 5.**

1. De gewone leden, lid-organisaties en buitengewone leden zijn gehouden tot het betalen van contributie aan de vereniging, waarvan de hoogte - op voorstel van het bestuur - jaarlijks door de algemene vergadering wordt vastgesteld. Ereleden zijn vrijgesteld van de betaling van contributie.
2. De contributie kan uit diverse componenten bestaan. Bij huishoudelijk reglement kunnen daaromtrent nadere regels worden vastgelegd.
3. De leden kunnen daartoe door het bestuur in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen.
4. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.
5. De contributie van een gewoon lid wordt jaarlijks geïnd via de lid-organisatie waaraan hij per één januari van het betreffende verenigingsjaar verbonden is. De contributie van een buitengewoon lid wordt jaarlijks rechtstreeks in rekening gebracht bij het betreffende buitengewone lid.
6. Een persoon die als gewoon lid wordt toegelaten lopende het verenigingsjaar en die is verbonden aan een lid-organisatie die reeds contributie heeft voldaan over het lopende verenigingsjaar voor een gewoon lid dat - op het moment van toelating van die persoon - niet meer is verbonden aan de betreffende lid-organisatie, is over het jaar van toelating geen contributie verschuldigd.

Einde van het lidmaatschap, schorsing.**Artikel 6.**

1. Het lidmaatschap van een (buitengewoon) lid natuurlijk persoon eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging door het lid (bedanken);
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting;
 - e. door niet meer te voldoen aan het bepaalde in artikel 4 lid 2, 4 of 5.Het lidmaatschap van een (buitengewone) lid-organisatie eindigt:
 - a. door ontbinding van een lid-organisatie;
 - b. door opzegging door een lid-organisatie (bedanken);
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting;
 - e. door faillissement van een lid-organisatie;
 - f. door het verkeren in een staat van surséance van betaling door een lid-organisatie;
 - g. door niet meer te voldoen aan het bepaalde in artikel 4 lid 3 of 5.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar, telkens vóór één november, met dien verstande dat:
 - a. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing;
 - b. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen - andere dan de verplichtingen van geldelijke aard - zijn verzwamd, hem is bekend geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem van toepassing.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging als in dit lid bedoeld geschiedt met onmiddellijke ingang.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Een lid wordt zo spoedig mogelijk nadat het besluit daartoe is genomen door het bestuur - schriftelijk en met redenen omkleed - in kennis gesteld van diens ontzetting. Aan een lid staat binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

7. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, eindigt door het verlopen van die termijn.

Het bestuur.**Artikel 7.**

1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene vergadering vast te stellen aantal van ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen.
2. De benoeming geschiedt door de algemene vergadering, met dien verstande dat:
 - a. Bij de samenstelling van het bestuur wordt erop gelet dat recht wordt gedaan aan de diverse facetten die de aandacht van het bestuur vragen. Bij de voordracht en benoeming wordt waar mogelijk rekening gehouden met het streven dat het bestuur als geheel bij voorkeur wordt samengesteld op basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten, een evenwichtige afspiegeling van de sectoren vastgoed, winkels en overheid zoals die binnen de vereniging zijn vertegenwoordigd en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden. De aandachtspunten met betrekking tot de van een bestuurder gevraagde deskundigheid en achtergrond kunnen per vacature worden vastgesteld door het bestuur in een door het bestuur op te stellen profielschets.
 - b. Aan een bestuurder wordt de kwaliteitseis gesteld dat deze kwalificeert als gewoon lid op het moment van diens (her)benoeming.
 - c. Aan het bestuur komt het recht toe tot het doen van een enkelvoudige voordracht voor iedere bestuurder. De voordracht komt tot stand met in achtneming van het bepaalde in lid 2 sub a van dit artikel.
 - d. De voorgedragen kandidaat wordt door de algemene vergadering benoemd door een met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit.
 - e. Indien de algemene vergadering besluit de voorgedragen kandidaat niet te benoemen, wordt het bestuur opnieuw in de gelegenheid gesteld een voordracht op te maken.
 - f. Is geen voordracht opgemaakt dan is de algemene vergadering vrij in haar keuze, een en ander met inachtneming van de reeds vastgestelde en goedgekeurde profielschets.
3. Het bestuur bestaat uit een voorzitter en een bestuurder belast met financiën. De overige bestuurders dragen de titel algemeen bestuurder. Iedere bestuurder wordt als zodanig in functie door de algemene vergadering benoemd.
4. Iedere bestuurder vervult diens taak zonder last en ruggespraak.

Duur, einde bestuurslidmaatschap, schorsing.**Artikel 8.**

1. De benoeming van een bestuurder geschiedt voor een periode van twee jaar. Een bestuurder is éénmaal herbenoembaar.
2. Een bestuurder defungeert door:
 - a. het eindigen van zijn gewone lidmaatschap;
 - b. zijn schriftelijk bedanken;
 - c. door ontslag door de algemene vergadering;
 - d. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd;

- e. door diens onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf.
3. Bij belet of ontstentenis van een bestuurder zijn de overige bestuurders met het bestuur belast. Indien één of meer bestuurders ontbreken, vormen de overgebleven bestuurders of de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. In vacatures dient zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is, te worden voorzien. Indien alle bestuurders ontbreken, zal de algemene vergadering onverwijld nieuwe bestuurders benoemen.
 4. Iedere bestuurder kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. Het besluit tot ontslag kan slechts worden genomen door de algemene vergadering met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

Besluitvorming van het bestuur.

Artikel 9.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als dit ingevolge de statuten nodig is of de voorzitter van het bestuur of een andere bestuurder zulks wenst, doch ten minste vier keer per jaar.
2. Een bestuurder kan zich ter vergadering, mits schriftelijk, door een medebestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
3. Van de bestuurders wordt verwacht dat zij waar mogelijk besluiten op basis van consensus. Indien er geen consensus kan worden bereikt ten aanzien van een voorstel, wordt het betreffende voorstel in stemming gebracht. In de vergaderingen van het bestuur kunnen slechts besluiten worden genomen indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en met gewone meerderheid van stemmen. Iedere bestuurder heeft één stem.
4. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich omtrent het desbetreffende voorstel schriftelijk hebben uitgesproken.
5. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de directeur notulen opgesteld. Naast of in plaats van notulen kan het bestuur bepalen dat er een besluitenlijst en/of actiepuntenlijst wordt opgesteld.
6. Bij bestuurs- en directiereglement kan een nadere regeling aangaande onder meer de vergaderingen en de besluitvorming van het bestuur worden vastgesteld.

Taak en bevoegdheid van het bestuur.

Artikel 10.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan als zodanig een of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. Het bestuur is niet bevoegd tot het

aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.

4. Het bestuur is voor zijn handelingen en beslissingen verantwoording schuldig aan de algemene vergadering.

Vertegenwoordiging. Tegenstrijdig belang.

Artikel 11.

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de vereniging worden vertegenwoordigd door:
 - a. hetzij twee bestuurders gezamenlijk handelend;
 - b. hetzij één bestuurder en de directeur gezamenlijk handelend.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden - onder wie de directeur - om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur kan van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister.
4. Het bestuur waakt tegen een tegenstrijdig belang tussen de vereniging en een bestuurder.
5. In het geval dat zich een tegenstrijdig belang voordoet ten aanzien van een bestuurder, dient de desbetreffende bestuurder dit onverwijld te melden aan de overige bestuurders. De desbetreffende bestuurder dient zich voorts van de beraadslaging en besluitvorming ter zake te onthouden. De aanwezigheid van de desbetreffende bestuurder telt niet mee ter bepaling van het eventueel vereiste quorum voor de besluitvorming.
6. In geval van een tegenstrijdig belang tussen één of meer bestuurders en de vereniging, wordt de vereniging vertegenwoordigd door het voltallig bestuur, dan wel door de persoon of personen die daartoe door de algemene vergadering is/zijn aangewezen.

Directeur.

Artikel 12.

1. De vereniging heeft ter ondersteuning van het bestuur een directeur. De directeur is belast met de leiding over en de verantwoordelijkheid van het bureau van de vereniging, de dagelijkse gang van zaken, het voorbereiden en uitvoeren van besluiten van het bestuur, de uitvoering van een deel van de financiële taken binnen de vereniging zoals vastgelegd in het bestuurs- en directiereglement, het ondersteunen en adviseren van de leden binnen de kaders van de doelstelling van de vereniging, het aanstellen, schorsen en ontslaan van medewerkers, het vaststellen van hun arbeidsvoorwaarden en hun werkzaamheden, alsmede het verrichten van alle voorkomende werkzaamheden ter realisering van de doelstellingen van de vereniging.
2. De directeur wordt ondersteund door het bureau van de vereniging.
3. De directeur handelt binnen de door het bestuur vastgestelde beleidskaders die passen binnen het door de algemene vergadering goedgekeurde jaarplan en binnen de grenzen van de begroting en is daarvoor verantwoording verschuldigd aan het bestuur.
4. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directeur. Het bestuur bepaalt de arbeidsvoorwaarden en de werkzaamheden van de directeur en legt zulks bij

bestuurs- en directiereglement vast.

5. De directeur heeft, tenzij zaken worden behandeld welke de directeur in persoon betreffen, toegang tot de vergaderingen van het bestuur alsmede de algemene vergadering en kan daar in adviserende zin het woord voeren.

Jaarverslag, rekening en verantwoording.

Artikel 13.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan iedere bestuurder in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. De algemene vergadering verleent aan een accountant als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek, de opdracht om de door het bestuur opgemaakte balans en de staat van baten en lasten te onderzoeken overeenkomstig het bepaalde in lid 3 van dat artikel. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de stukken. Deze verklaring wordt aan de stukken toegevoegd zoals die aan de algemene vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.
4. Indien de algemene vergadering de hiervoor bedoelde opdracht niet aan de accountant verleent, benoemt zij jaarlijks uit de leden een kascontrole commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de stukken bedoeld in de tweede zin van lid 2 en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.
Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascontrole commissie, mits met goedkeuring van het bestuur, zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.
Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
5. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

Algemene vergadering.

Artikel 14.

1. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 13 met het verslag van de aldaar genoemde accountant, alsmede het activiteitenplan met bijbehorende begroting voor het komende verenigingsjaar;
 - b. de benoeming van de in artikel 13 genoemde accountant voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van het bestuur, de directeur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
2. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
3. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 15.

Wijze bijeenroepen en toegang. Elektronische besluitvorming.

Artikel 15.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden en de buitengewone leden, volgens het ledenregister. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De oproeping aan ieder lid, die daarmee instemt, kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt.
2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld. Indien het bestuur heeft besloten voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel, waarmee aan de algemene vergadering kan worden deelgenomen, worden deze bij de oproeping bekend gemaakt.
3. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet geschorste gewone leden, buitengewone leden, ereleden, en bestuurders van de vereniging. Over toelating van andere dan de hiervoor bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
4. Het bestuur kan besluiten dat een lid bevoegd is om in persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.
5. Voor de toepassing van lid 4 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het

gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuur besluit voorwaarden te stellen, worden deze voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.

6. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen. Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de algemene vergadering te vermelden tijdstip als stemgerechtigden in het ledenregister van de vereniging staan vermeld. Op deze wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de algemene vergadering is bijeengeroepen, doch nooit eerder dan op de veertiende dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering. Het bestuur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de algemene vergadering.
Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de algemene vergadering opnieuw stem uitbrengen. Indien het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht ten tijde van de algemene vergadering niet langer lid van de vereniging is, wordt zijn stem niet geacht te zijn uitgebracht.
7. Het bestuur kan besluiten dat de leden, of hun gemachtigden, alvorens tot de algemene vergadering te worden toegelaten een presentielijst dienen te tekenen, onder vermelding van hun naam. Indien het een gevolmachtigde betreft, wordt tevens de naam vermeld van degene voor wie de gevolmachtigde optreedt.

Stemrecht en besluitvorming.

Artikel 16.

1. In vergaderingen hebben uitsluitend alle niet geschorste gewone leden, buitengewone leden alsmede de ereleden die voldoen aan de vereisten voor het gewone lidmaatschap stemrecht. Ieder zodanig lid kan één stem uitbrengen. De voor de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitgebrachte stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander stemgerechtigd lid.
2. Besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Indien de stemmen staken over een ander voorstel dan de benoeming van personen, is het voorstel verworpen.
4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk tenzij de vergadering besluit tot stemming bij acclamatie.
Indien bij een benoeming van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede stemming (tussen de voorgedragen kandidaten) plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon een gewone meerderheid van stemmen heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.

Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

5. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde gewone leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
6. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Voorzitterschap. Notulen.

Artikel 17.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Ontbreekt de voorzitter dan treedt één van de andere bestuurders als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf daarin.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door een door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht. Een eventueel ter vergadering te tekenen presentielijst maakt geen deel uit van de notulen.
3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 14 lid 3 van deze statuten op verzoek van leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

Commissies.

Artikel 18.

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies instellen en opheffen.
2. De voorzitter van een commissie wordt als zodanig door het bestuur in functie benoemd.
3. De overige leden van een commissies worden - op voorstel van de voorzitter van een commissie - benoemd en ontslagen door het bestuur, al dan niet uit zijn midden.
4. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de commissies vast.
5. Een lid kan maar van één commissie deel uitmaken.

6. Een lid van een commissie wordt als zodanig benoemd voor een periode van twee jaar en is eenmaal herbenoembaar.

Reglementen.**Artikel 19.**

1. De organisatie en werkwijze van de vereniging, onder meer voortvloeiend uit de statuten, kan nader worden geregeld in reglementen, waaronder tenminste:
 - a. een bestuurs- en directiereglement;
 - b. een juryreglement.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of de statuten.
3. Het bestuurs- en directiereglement alsmede het juryreglement wordt opgesteld en vastgesteld door het bestuur. Overige reglementen worden vastgesteld door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuur.
4. Hetgeen in de volgende twee artikelen is bepaald omtrent statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op het vaststellen en wijzigen van een reglement dat wordt vastgesteld door de algemene vergadering.

Statutenwijziging, fusie en splitsing.**Artikel 20.**

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Ten minste vijf dagen voor de algemene vergadering dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Het in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing bij een besluit tot fusie of splitsing.

Artikel 21.

Het in artikel 20 bepaalde is niet van toepassing indien op de algemene vergadering alle stemgerechtigde leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

Artikel 22.

De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

Ontbinding.**Artikel 23.**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de artikelen 20 en 21 is van overeenkomstige toepassing.
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.

3. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de vereniging. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
4. Het batig saldo na vereffening wordt aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van deze vereniging overeenstemmen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaar onder berusting van de door de algemene vergadering daartoe aangewezen persoon.

Slotbepaling.**Artikel 24.**

Aan het bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

Voor zover hierbij sprake is van uitlegging en/of toepassing van bepalingen uit statuten en/of reglementen - waaronder begrepen het huishoudelijk reglement van de vereniging - tracht het bestuur daarbij te achterhalen wat bij het opstellen en/of wijzigen van de betreffende bepaling is beoogd en daarnaast welke uitleg naar redelijkheid en billijkheid in de gegeven omstandigheden in de context van de statuten en reglementen van de vereniging aan de betreffende bepaling moet worden gegeven.